附件

重庆市制造业人才培训合作单位

申报书

申报单位（盖章）：

填报日期：

重庆市制造业人才服务中心

填报说明

1.申报材料应客观、真实，不得弄虚作假，不涉密，申报单位对所提交申报材料的真实性负责。

2.本申报书除表格外，其他各项填报要求：正文应采用方正仿宋\_GBK三号字，行间距固定值30，两端对齐，一级标题三号方正黑体\_GBK，二级标题为三号方正楷体\_GBK。

3.有关项目页面不够时，可在电子版中扩充，用A4纸打印。

4.申报材料及附件材料加盖公章及骑缝章。

5.申报单位需将加盖单位公章的纸质申报材料（一式两份）邮寄至我中心，并将电子版材料（盖章扫描PDF版）发送至邮箱84466390@qq.com。

6.如有疑问，请与中心工作人员联系。

一、申报表

|  |  |
| --- | --- |
| 单位名称 |  |
| 通讯地址 |  | 成立时间 |  |
| 单位负责人 |  | 联系电话及邮箱 |  |
| 项目联系人 |  | 联系电话及邮箱 |  |
| 单位性质 | □事业单位 □国有企业 □民营企业 □合资企业 □国有控股企业 □国有参股企业 □院校 □社会团体其他（请注明）：  |
| 申报方向（最多不超过2个） | □汽车 □电子信息 □先进材料 □装备制造 □食品及农产品加工 □数字化工程 □工业互联网与智能制造 □工业设计 □软件信息服务 □绿色低碳 □工艺美术 □专精特新□其他（请注明）：  |
| 单位简介 | （填写本单位发展历程、经营管理状况、主营业务情况等方面情况。） |
| 人才培训开展情况 | （填写具体业务优势、渠道资源、设施设备条件、培训环境、团队情况等情况。2000字以内。） |
| 资质与称号 | （包括但不限于政府部门颁发的资质、称号。） |

二、申报单位营业执照副本或事业单位法人证书副本

三、申报单位承诺书

承诺书

本单位提交的所有材料均真实、准确、可靠，如有失信或弄虚作假，其责任由本单位自负。

申报单位（盖章）：

法定代表人（或委托代理人）：

年 月 日